



Internationaliseringsansvarig lärare: [Git Lidman](#)

Internationell Samordnare, SAIO Sahlgrenska Academy International Office: [Evelina Nyström](#)

## Internationalisering på Arbetsterapeutprogrammet

Arbetsterapeutprogrammet samarbetar i dagsläget med [3 länder](#).

### Inresande studenter

Inresande utbytesstudenter från våra partneruniversitet integreras i dagsläget inte i ordinarie undervisning. De blir antagna till fristående VFU-placeringar och utlokaliseras enligt önskemål på praktik inom Västra Götalandsregionen.

### Utresande studenter

Utresande arbetsterapeutstudenter gör del av kurs i utlandet, på termin 6. Det innebär att studenten är registrerad på kursen här hemma, men gör praktiken (VFU) eller datainsamlingen till examensarbetet helt eller delvis utomlands.

## Rekommenderade terminer och kvalitetssäkrade kurser (delkurser) för utlandspraktik/datainsamling

Termin 5	Praktik <i>Del av ordinarie kurs utomlands, vid partneruniversitet eller på egen hand</i>	<a href="#">ARB311</a> Arbetsterapeutiska interventioner, 15 högskolepoäng 10 veckor. Ges i september – oktober. Praktiken (VFU) som ingår 4 veckor kan planeras utomlands i samråd med ansvariga.
Termin 6	Praktik (VFU) <i>Del av ordinarie kurs vid något av våra partneruniversitet eller på egen hand</i>  Datainsamling <i>Del av ordinarie kurs vid något av våra partneruniversitet eller på egen hand</i>	<a href="#">ARB351</a> Att främja aktivitet i samhället- rätten till aktivitet och aktivitet i ett globalt perspektiv, 15 högskolepoäng (10 veckor) Jan – Mars alt. April- Juni (klassen delas in i två grupper – en grupp börjar med examensarbetet, den andra med praktik)  <a href="#">ARB341</a> Självständigt arbete i arbetsterapi(examensarbete), 15 högskolepoäng(10 veckor) Jan – Mars alt. April- Juni (klassen delas in i två grupper – en grupp börjar med examensarbete den andra med praktik)

## Avtal på arbetsterapeutprogrammet

De internationella avtalen inom arbetsterapeutprogrammet är sammankopplade med kartan som du ser nedan. Klicka på kartan för att komma till en översikt över våra nuvarande samarbetspartners med detaljerad information under respektive land/universitet. Kartan uppdateras löpande under året inför att ansökan öppnar. Kartan är kopplad till ansökningsformuläret och du hittar samma lärosäten där. Under perioden 1 september – **1 oktober** (deadline) samt 10 jan – **1 februari** (deadline) ska samtliga avtal vara uppdaterade och platserna sökbara för studenterna. Det finns 2-3 platser per avtal. Du söker terminen innan avresa dvs. 1 feb för utresa till hösten och 1 oktober för utresa våren.

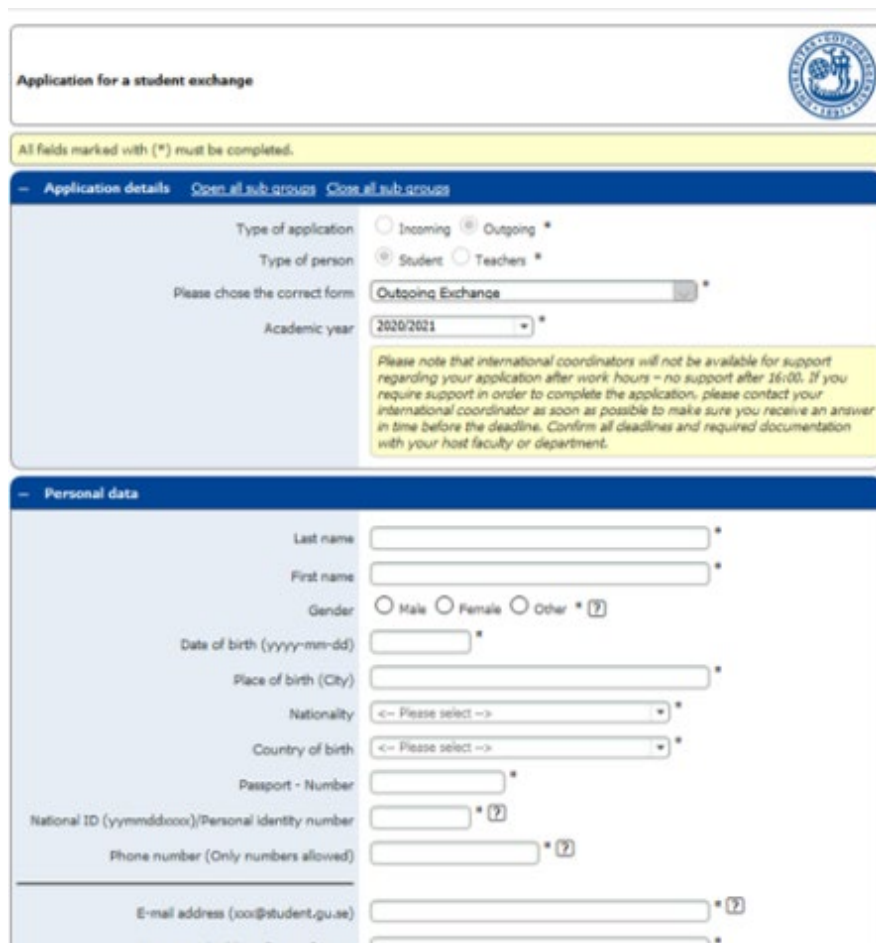


Bild: Aktiva avtal arbetsterapeutprogrammet 2023-12-13

Partner country	City	Partner institution	Program	Possible Scholarships	Utbyte termin 5 ht sökes 1 feb	Utbyte termin 6 vt sökes 1 oktober
<a href="#">Finland</a>	<a href="#">Helsinki</a>	<a href="#">Arcada University Of Applied Sciences</a>	<a href="#">ERASMUS Studies</a>	<a href="#">Erasmus Studies</a> <a href="#">Adlerbertska</a>	-	T6 VFU
<a href="#">Norway</a>	<a href="#">Oslo</a>	<a href="#">Oslo and Akershus University College of Applied Sciences</a>	<a href="#">ERASMUS Studies</a>	<a href="#">Erasmus Studies</a> <a href="#">Adlerbertska</a>	-	T6 VFU
Storbritannien	<a href="#">Cardiff</a>	<a href="#">Cardiff University</a>	Bilateral Studies	<a href="#">Adlerbertska</a>	-	T6 VFU

## Ansökan steg för steg, utbytesstudier

Alla ansökningar till utbytesstudier görs elektroniskt via datasystemet Mobility-Online. På den [här sidan](#) finns information om vad du bör tänka på innan du påbörjar din ansökan, när du ska ansöka samt hur ansökan går till. Deadline är **1 februari** om du önskar göra ett utbyte i höst samt **1 oktober** om du önskar göra ett utbyte till våren. Läs gärna [Urvalskriterier](#) – Vem är behörig att söka innan du påbörjar din ansökan.



The image shows a screenshot of the Mobility-Online application form for an outgoing exchange student. The form is titled "Application for a student exchange" and features the University of Gothenburg logo. A yellow banner at the top states: "All fields marked with (\*) must be completed." The form is divided into two main sections: "Application details" and "Personal data".

**Application details:**

- Type of application:  Incoming  Outgoing \*
- Type of person:  Student  Teachers \*
- Please choose the correct form: Outgoing Exchange \*
- Academic year: 2020/2021 \*

**Personal data:**

- Last name: [text input] \*
- First name: [text input] \*
- Gender:  Male  Female  Other \* (?)
- Date of birth (yyyy-mm-dd): [text input] \*
- Place of birth (City): [text input] \*
- Nationality: [dropdown menu] \*
- Country of birth: [dropdown menu] \*
- Passport - Number: [text input] \*
- National ID (yymmddxxxx)/Personal identity number: [text input] \* (?)
- Phone number (Only numbers allowed): [text input] \* (?)
- E-mail address (xxx@student.gu.se): [text input] \* (?)

A yellow note at the bottom of the "Application details" section reads: "Please note that international coordinators will not be available for support regarding your application after work hours – no support after 16:00. If you require support in order to complete the application, please contact your international coordinator as soon as possible to make sure you receive an answer in time before the deadline. Confirm all deadlines and required documentation with your host faculty or department."

Bild: Ansökningsformulär i Mobility Online "Outgoing Exchange". Klicka på bilden för att komma till ansökan

## Ansökan, på egen hand (utanför avtal)

Kanske blir du inte tilldelad någon plats eller kanske har arbetsterapeutprogrammet inget avtal med just det universitetet eller landet som du är intresserad av. Då finns möjligheten att söka och göra praktik och eller examensarbete på egen hand. Notera att du då måste göra mycket av jobbet själv. Via SAIO får tillgång till individuella avtalsmallar dvs. ett *Traineeship Agreement* som ska signeras av SA, dig samt din handledare i värdlandet innan avresa. Som student ska man även registrera sig i vårt mobilitetssystem Mobility Online (*Placement and Thesis form*) innan avresa. Där ska även det individuella underskriva avtalet (traineeship agreement) laddas upp. Avtalet behövs för att försäkringen ska gälla samt för dokumentering om var våra GU studenter befinner sig i världen.

Registrering i [Outgoing Placement and Thesis Form](#) görs löpande, senast 1 månad före avresa (helst tidigare). Kurser som lämpar sig bäst att arrangera på egen hand är VFU dvs. praktik på termin 6 samt eventuellt datainsamling till examensarbetet. Kontakta alltid internationaliseringsansvarig lärare för mer information och vägledning.

Länk till Learning agreement: [Occupational Therapy Learning-Agreement-for-Traineeships and Thesis + Placement SAIO.pdf](#). Laddas upp i samband med din registrering i systemet.

Application for a student exchange

All fields marked with (\*) must be completed.

Application details

Type of applicant:  Incomings  Outgoings \*

Type of person:  Students  Teachers/Staff \*

Please note, if you are (also) applying for Erasmus funding for your placement, you must still also be sure to follow the central process. More information and the Erasmus Placement Mobility Agreement: <https://studentportal.gu.se/Utomlands/praktik/erasmuspraktik/>

Form: Outgoing Placement and Thesis work \*

Academic year (start): 2020/2021 \*

Semester (start): <-- Please select --> \*

Academic year (end): <-- Please select --> \*

Type of stay (Placement, Thesis): <-- Please select --> \*

Personal data

Last name: \*

First name: \*

Gender (according to passport):  Male  Female  Other \*

Date of birth (yyyy-mm-dd): \*

Personal number (yymmddxxxx): \*

Nationality: <-- Please select --> \*

Phone number (numbers only): \*

Email: \*

Same e-mail address for verification: \*

Educational Background

Bild: Ansökningsformulär i Mobility Online "Outgoing Placement and Thesis Form". Klicka på bilden för att komma till ansökan.

## Finansiering utbyte på egen hand inom Europa

Är man ute minst 8 veckor (max 6 månader) inom exempelvis EU och dess territorier kan man ansöka om [Erasmus+ Praktik stipendium](#). Det är ett stipendium på ca 500 Euros/månad. Vill man vara borta lite längre kan man välja att kombinera sin VFU med datainsamling till examensarbetet, om det fungerar rent praktiskt. Kontakta internationaliseringsansvarig lärare och/eller internationell koordinatör om du har frågor eller funderingar kring stipendiet samt upplägg av praktik och datainsamling.

## Övrig finansiering utbyte på egen hand - alla länder

Stipendierna nedan kan sökas oavsett om man fått ett Erasmus + stipendium via ett existerande utbytesavtal eller om man arrangerat praktiken själv och fått ett Erasmus Praktik stipendium.

[SA-resestipendium examensarbete utomlands \(alla länder\)](#)

[Adlerbertska \(studier, praktik, datainsamling eller annan aktivitet utomlands\)](#)

## Försäkring

Utresande studenter (via avtal eller på egen hand) omfattas av Kammarkollegiets försäkring Student UT. Det får inte finnas någon avrådan (UD) på avresedatumet (nya direktiv från och med Juli 2021) för att försäkringen ska vara giltig. Inför avrådan när man är på plats i landet har man 30 dagar på sig att ta sig hem, med assistans via försäkringsbolaget. [Utresande utbytesstudenter \(Student UT\) - Kammarkollegiet](#)

## Studentrapport

Efter hemkomst vill vi att du delar med dig av dina upplevelser i utlandet genom att skriva en studentrapport. Glöm inte att ladda upp din rapport i SharePoint när den är klar!

**Instruktioner:** [Study report instruction 2022-2023.pdf](#) (logga in med ditt GU användarnamn och lösen för att se filen)

## Översikt studentrapporter SA

Tidigare rapporter (alla program SA) hittar du via den här länken: [Reserapporter publika](#) (logga in med ditt GU användarnamn och lösen för att se filerna)

## Rapporter från universitet där arbetsterapeutprogrammet har samarbeten (fylls på löpande)

[UNITED KINGDOM - Cardiff University](#)

[NORWAY - Oslo Metropolitan University](#)

